

株式会社プラザマアムでの介護職員等処遇改善加算について

弊社、株式会社プラザマアムで運営する以下の事業所につきまして、介護職員等処遇改善加算Ⅱロを取得しています。

訪問介護事業所プラザマアム

通所介護事業所プラザマアム

短期入所生活介護事業所 プラザマアム

デイサービス桜ヶ丘

居宅介護支援事業所プラザマアム

訪問看護ステーション プラザマアム

また、上記加算を取得する要件として、以下の内容を職場環境等要件としております。

「入職促進に向けた取組」

- ・法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化
- ・他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築

「資質の向上やキャリアアップに向けた支援」

- ・働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等
- ・上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保

「両立支援・多様な働き方の推進」

- ・職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
- ・有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声かけを行っている

「腰痛を含む心身の健康管理」

- ・職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理

者に対する雇用管理改善の研修等の実施

- ・ 事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備

「生産性向上のための取組」

- ・ 厚生労働省が示している「生産性向上ガイドライン」に基づき、業務改善活動の体制構築（委員会やプロジェクトチームの立ち上げ、外部の研修会の活用等）を行っている
- ・ 現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している
- ・ 5S 活動（業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備を行っている

「やりがい・働きがいの醸成」

- ・ ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善
- ・ ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供

尚、上記各事業所はケアプランデータ連携システムを利用しております。

何卒、ご確認をお願いいたします。

2026 年 6 月 1 日
株式会社プラザマム
代表取締役 大蔵 歩